



## **REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

**„Po nowe umiejętności zawodowe i językowe do Saksonii ” nr 2016-1-PL01-KA102-025274** realizowanego przez Gmina Miasto Rzeszów/Zespół Szkół Energetycznych im. gen. Wł. Sikorskiego w Rzeszowie w ramach Programu Erasmus+, finansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

**Projekt realizowany od 31 grudnia 2016r. – 30 grudnia 2018r.**

### **§1**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin określa sposób rekrutacji Uczestników do Projektu „Po nowe umiejętności zawodowe i językowe do Saksonii” nr 2016-1-PL01-KA102- 025274 realizowanego przez Gmina Miasto Rzeszów/Zespół Szkół Energetycznych im. Gen. Wł. Sikorskiego w Rzeszowie w ramach Programu Erasmus+, finansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Głównym celem Projektu jest organizacja mobilności uczniów Zespołu Szkół Energetycznych w Rzeszowie. Cel zostanie osiągnięty poprzez organizację 4 tygodniowych praktyk zawodowych w Niemczech.
2. W ramach Projektu realizowane będą następujące formy wsparcia:
  - 1) organizacja szkolenia zawodowego na terenie placówki zagranicznej dla 60 uczniów Zespołu Szkół Energetycznych w Rzeszowie w dwóch terminach:
    - a) 24 kwietnia -19 maja 2017r.
    - b) 9 kwietnia - 4 maja 2018r.
  - 2) organizacja szkolenia z języka niemieckiego, przygotowanie pedagogicznego, kulturowego do wyjazdu;

### **§2**

#### **UCZESTNICZY PROJEKTU**

1. Uczestnikami Projektu mogą być uczniowie klas trzecich Zespołu Szkół Energetycznych w Rzeszowie.

### **§3**

#### **PROCES REKRUTACJI**

1. Rekrutacja będzie prowadzona w dwóch turach:
  - a) w okresie od 27 października do 10 listopada 2016r. - wyjazd w terminie 24 kwietnia - 19 maja 2017r.
  - b) w okresie 23 października – 6 listopada 2017r. - wyjazd w terminie 9 kwietnia – 4 maja 2018r.



2. Rekrutację prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły w skład której wchodzi:
    - a) Koordynator projektu – przewodniczący Komisji,
    - b) Nauczyciel przedmiotów zawodowych/z-ca koordynatora projektu – członek Komisji;
    - c) Nauczyciel języka niemieckiego – członek Komisji;
  3. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
    - a) Analiza dokumentów rekrutacyjnych pod kątem formalnym,
    - b) Wyłonienie na podstawie złożonych dokumentów, rozmowy kwalifikacyjnej z Komisją Rekrutacyjną, testu oraz rozmowy z języka niemieckiego uczestników Projektu, którzy spełniają założone kryteria udziału w projekcie,
    - c) Sporządzenie listy uczestników projektu i listy rezerwowej,
  4. W procesie rekrutacji zostanie wyłonionych 60 uczestników projektu.
  5. Procedura rekrutacji obejmuje:
    - a) Etap naboru:
      - a) Przekazanie informacji na temat projektu i warunków uczestnictwa, rodzaju wsparcia oraz wymagań stawianych przed Uczestnikami projektu,
      - b) Umieszczenie informacji na temat terminu prowadzonego naboru w ulotkach i plakatach informacyjnych zamieszczonych na tablicy ogłoszeń w szkole, stronie internetowej Zespołu Szkół Energetycznych w Rzeszowie – <http://www.zsen.resman.pl>.
      - c) Przyjmowanie zgłoszeń uczestnictwa w projekcie;
    - b) Etap doboru:
      - a) Weryfikacja formalna pod kątem spełniania warunków uczestnictwa w projekcie,
      - b) Przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami
      - c) Przeprowadzenie testu oraz rozmowy z języka niemieckiego przez Komisję Rekrutacyjną.
      - d) Opracowanie listy uczestników projektu,
      - e) Opracowanie listy rezerwowej,
      - f) Poinformowanie o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w szkole listy uczestników oraz listy rezerwowej
  6. Zasady przyjmowania zgłoszeń:
    - a) Dokumenty rekrutacyjne należy pobrać ze strony internetowej szkoły lub osobiście w sekretariacie szkoły, wypełnić czytelnie, podpisać oraz dostarczyć osobiście w czasie trwania procesu rekrutacyjnego do koordynatora projektu – Mirosława Robaka lub zastępcy koordynatora projektu – Zbigniewa Zagrodnika. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi,
    - b) Dokumenty niekompletne nie będą rozpatrywane;
    - c) Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie.
  7. Szczegółowe kryteria rekrutacji dla uczniów:
-



- a) Test z języka niemieckiego oraz przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z języka niemieckiego dotyczącej słownictwa branżowego i umiejętności posługiwania się językiem niemieckim – maks. 10pkt.
  - b) Sprawdzenie średniej ocen z przedmiotów zawodowych i z języka niemieckiego za:
    - a) rok szkolny 2015/2016 do rekrutacji do wyjazdu w roku 2017 i pomnożenie przez 2 – maks. 12pkt
    - b) rok szkolny 2016/2017 do rekrutacji do wyjazdu w roku 2018 i pomnożenie przez 2 – maks. 12pkt.
  - c) Przedstawienie przez kandydata opinii wychowawcy klasy, samorządu klasowego, nauczycieli przedmiotów zawodowych – maks. 5pkt
  - d) Przeprowadzenie rozmów z kandydatami przez komisję rekrutacyjną na tematy branżowe (elektryk, elektronik, informatyk) – maks. 5pkt.
  - e) Liczba godzin nieobecności nieusprawiedliwionych za:
    - a) rok szkolny 2015/2016 do rekrutacji do wyjazdu w 2017r. punkty: (0=5pkt; 1-2=4pkt; 3-4=3pkt; 5-7=2pkt; 8-10=1pkt; >10=0pkt)
    - b) rok szkolny 2016/2017 do rekrutacji do wyjazdu w 2018r. punkty (0=5pkt; 1-2=4pkt; 3-4=3pkt; 5-7=2pkt; 8-10=1pkt; >10=0pkt)
  - f) Ocena z zachowania za:
    - a) roku szkolny 2015/2016 do rekrutacji do wyjazdu w 2017r. punkty: (wzorowe=6pkt; bardzo dobre= 4pkt; dobre=2pkt; poprawne=0pkt, nieodpowiednie=-2pkt, naganne=-4pkt)
    - b) rok szkolny 2016/2017 do rekrutacji do wyjazdu w 2018r. punkty (wzorowe=6pkt; bardzo dobre=4pkt; dobre=2pkt; poprawne=0pkt, nieodpowiednie=-2pkt, naganne=-4pkt)
8. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 43. W przypadku tej samej liczby punktów zostaną zastosowane kryteria dodatkowe:
- a) Trudna sytuacja materialna (na podstawie wywiadu z wychowawcą) = 2pkt
  - b) Miejsce zamieszkania na terenach wiejskich = 2pkt
9. Komisja rekrutacyjna zadba o różnorodność grupy wyjeżdżających uczniów pod kątem reprezentowanych zawodów.
10. Uczestnika rezygnującego z wyjazdu może zastąpić uczestnik z listy rezerwowej tylko z danego zawodu, który reprezentował rezygnujący. W przypadku braku uczestników z listy rezerwowej z danego zawodu w miejsce rezygnującego do wyjazdu będzie brany uczestnik projektu, który nie został zakwalifikowany podczas procesu rekrutacji i uzyskał największą liczbę punktów z wszystkich osób zakwalifikowanych.

## §4

### PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. Uczestnik procesu rekrutacji ma prawo złożyć odwołanie od wyników rekrutacji w terminie 2 dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji podając przyczynę i uzasadnienie odwołania.



# Erasmus+

---

2. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej do Dyrektora Zespołu Szkół Energetycznych w Rzeszowie.
3. Komisja rekrutacyjna rozpatrzy odwołanie w terminie 2 dni od dnia wpłynięcia odwołania.

## §5

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do stosowania się do niniejszego regulaminu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu zakończenia postępowania rekrutacyjnego z przyczyn niezależnych.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej i wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
4. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
5. Sprawy nieregulowane niniejszym Regulaminem są rozstrzygane przez Organizatora.
6. Ostateczna interpretacja Regulaminu uczestnictwa w Projekcie należy do Organizatora.
7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 24 października 2016 roku.

Opracował

Zatwierdził