**PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA**

**PRZEDMIOTY INFORMATYCZNE**

**W KSZTAŁCENIU PRAKTYCZNYM**

1. **Przedmioty objęte zasadami przedmiotowego oceniania:**
2. Projektowanie i montaż lokalnych sieci komputerowych.
3. Diagnostyka i naprawa urządzeń techniki komputerowej.
4. Pracownia programowania aplikacji internetowych.
5. Pracownia operacyjnych systemów sieciowych.
6. Pracownia baz danych.
7. Pracownia systemów operacyjnych.
8. Administracja bazami danych.
9. Administracja operacyjnymi systemami sieciowymi.
10. Pracownia witryn i aplikacji internetowych.
11. **Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności.**
    1. Formy sprawdzania umiejętności i wiedzy ucznia:
12. sprawdzian pisemny/test lub sprawdzian praktyczny (obejmuje maksymalnie treści jednego działu programu nauczania, termin i zakres problemowy materiału podaje nauczyciel z tygodniowym wyprzedzeniem),
13. kartkówka (obejmuje zakres treściowy ostatnich zajęć edukacyjnych, może nie być zapowiedziana),
14. ćwiczenia praktyczne,
15. odpowiedzi ustne,
16. prace domowe,
17. aktywność na lekcji,
18. udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych,
19. zadania dodatkowe wyznaczone przez nauczyciela,
20. zeszyt przedmiotowy,
21. praca w grupie,
22. projekty, referaty, prezentacje multimedialne,
23. próbny egzamin zawodowy,
24. przestrzeganie zasad BHP oraz higieny na lekcji.
    1. Jeśli uczeń nie uczestniczył w sprawdzianie pisemnym/teście, sprawdzianie praktycznym, teście, kartkówce, ćwiczeniu praktycznym to ma obowiązek przystąpienia do w/w form sprawdzających wiedzę w terminie do dwóch tygodni (ewentualnie w terminie wyznaczonym przez nauczyciela w przypadku dłuższej usprawiedliwionej nieobecności). W przypadku braku oceny i nieprzystąpieniu w/w form sprawdzających wiedzę - nauczyciel w puste miejsce wpisuje ocenę niedostateczną.
    2. Każdy uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu przedmiotowego (formę zeszytu ustala nauczyciel prowadzący zajęcia);
    3. Uczeń ma prawo poprawić ocenę ze sprawdzianu pisemnego/testu, sprawdzianu praktycznego, nie później niż w ciągu dwóch tygodni, w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
    4. Uczeń, który unika pisania sprawdzianu pisemnego/testu, sprawdzianu praktycznego, kartkówki lub wykonania ćwiczenia praktycznego lub poprawy, nie przychodzi w określone dni otrzymuje ocenę niedostateczną.
    5. Uczeń przyłapany na niesamodzielnym odpowiedzi ustnej, kartkówki, sprawdzianu pisemnego/testu, sprawdzianu praktycznego, ćwiczenia praktycznego otrzymuje ocenę niedostateczną.
    6. Osiągnięcia w konkursach przedmiotowych mogą spowodować podwyższenie oceny rocznej do jednego stopnia.
    7. Uczeń ma prawo 1 raz w półroczu zgłosić nieprzygotowanie do zajęć, nieprzygotowanie zgłasza na samym początku lekcji (nie dotyczy zapowiedzianych sprawdzianów pisemnych/testów, sprawdzianów praktycznych, kartkówek).
    8. W szczególnie uzasadnionych losowych przypadkach (takich jak np. długotrwała, usprawiedliwiona nieobecność ucznia na zajęciach), dopuszcza się odstępstwa od przedstawionego systemu.
25. **Kryteria ocen poszczególnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności oraz Obsza aktywności ucznia:**
26. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
27. opanował wszystkie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,
28. proponuje rozwiązana nietypowe,
29. osiąga sukcesy w olimpiadach i konkursach szczebla wyższego niż szkolny.
30. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
31. opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,
32. stosuje dobytą wiedzę do rozwiązywania problemów i zadań w nowych sytuacjach,
33. wykazuje dużą samodzielność i bez pomocy nauczyciela korzysta z różnych źródeł wiedzy,
34. planuje i bezpiecznie przeprowadza ćwiczenia praktyczne,
35. rozwiązuje zadania o dużym stopniu trudności.
36. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
37. opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,
38. poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do samodzielnego rozwiązywania typowych zadań i problemów,
39. samodzielnie rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności,
40. korzysta z różnych źródeł informacji.
41. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
42. opanował w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,
43. korzysta z pomocą nauczyciela z różnych źródeł informacji,
44. z pomocą nauczyciela poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności przy rozwiązywaniu typowych zadań i problemów,
45. rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności.
46. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
47. ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej,
48. z pomocą nauczyciela rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności,
49. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
50. nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, które są niezbędne do dalszego kształcenia,
51. nie potrafi z pomocą nauczyciela rozwiązać zadań o niewielkim stopniu trudności
52. nie potrafi wykonać najprostszych ćwiczeń praktycznych.
53. **Skala ocen i sposób przeliczania uzyskanych punktów na oceny cząstkowe:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Procent przyswojonych wiadomości i umiejętności** | **Ocena cząstkowa** |
| 0-49% | niedostateczny (1) |
| 50-59% | dopuszczający (2) |
| 60-74% | dostateczny (3) |
| 75-87% | dobry (4) |
| 88-97% | bardzo dobry (5) |
| 98-100% | celujący (6) |

1. **Sposoby sprawdzenia wiedzy, umiejętności i wagi ocen:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sposób sprawdzenia wiedzy i umiejętności** | **Waga oceny** |
| Sprawdzian pisemny/test, | 4 |
| Sprawdzian praktyczny, | 4 |
| Kartkówka, | 3 |
| Odpowiedzi ustne, | 2 |
| Ćwiczenia praktyczne, | 3 |
| Aktywność na lekcji, | 1 |
| Prace domowe, | 1 |
| Udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, | 3 |
| Zadania dodatkowe wyznaczone przez nauczyciela, | 2 |
| Praca w grupie, | 1 |
| Zeszyt przedmiotowy, | 1 |
| Próbny egzamin zawodowy, | 2 |
| Projekty, referaty, prezentacje multimedialne, | 3 |
| Inne. | 1 - 3 |

1. **Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z przedmiotu:**
   1. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny. Warunki ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana:
2. brał udział w przynajmniej 75% zajęć edukacyjnych,
3. nie ma godzin nieusprawiedliwionych na tych zajęciach,
4. przystąpił do wszystkich obowiązkowych form sprawdzania wiedzy i umiejętności z danych zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym,
5. skorzystał z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy ocen bieżących z danych zajęć edukacyjnych,
6. nienagannie przygotowuje się do danych zajęć edukacyjnych od momentu wystawienia przewidywanej oceny do momentu jej ewentualnej poprawy.
   1. Jeżeli uczeń nie spełnia w/w wymagań, nauczyciel może umożliwić uczniowi ubieganie się o wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną, w przypadku zaistnienia innych ważnych okoliczności uniemożliwiających spełnienie tych wymagań.
   2. Uczeń ubiegający się o podwyższenie oceny, zgłasza się do nauczyciela danego przedmiotu w ciągu 3 dni od oceny przewidywanej w celu ustalenia terminu i formy sprawdzenia wiadomości i umiejętności.
   3. Uczeń może ubiegać się o uzyskanie oceny o jeden stopień wyższej niż przewidywana.
   4. W wyniku sprawdzenia wiadomości uczeń nie może otrzymać oceny niższej od przewidywanej.
7. **Postanowienia końcowe:**
8. W przypadkach nie objętych przedmiotowym systemem oceniania obowiązują regulacje zawarte w Statucie Szkoły.
9. Zasady przedmiotowego systemu oceniania podlegają ewaluacji wynikającym ze zmian w Statucie Szkoły.