

Zarządzenie Nr VII/1553/2018

Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 08 luty 2018 r.

w sprawie ustalenia „Regulaminu refundacji kosztów dojazdu na praktyki zawodowe i staże zawodowe na feriach letnich w roku szkolnym 2017/2018”

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.) oraz umowy nr: RPPK.09.04.00-18-0039/16-00 o dofinansowanie Projektu wyłonionego do dofinansowania w trybie konkursowym w ramach osi priorytetowych VII-IX Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy, zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie z dnia 12 stycznia 2017r.

zarządza się, co następuje:

§1

Ustala się „Regulamin refundacji kosztów dojazdu na praktyki zawodowe i staże zawodowe na feriach letnich w roku szkolnym 2017/2018” dla 10 Zespołów Szkół ponadgimnazjalnych w Rzeszowie, których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Rzeszów w ramach projektu nr identyfikacyjny WND-RPPK.09.04.00-18-0039/16 pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Priorytet IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Rzeszowa

dr h.c. Tadeusz Ferenc

Załącznik do Zarządzenia Nr VII/1553/ 2018 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 08 lutego 2018r.

**Regulamin refundacji kosztów dojazdu na praktyki zawodowe i staże zawodowe
na feriach letnich w roku szkolnym 2017/2018**

1. Uczniowie z Zespołów szkół, zgodnie z załącznikiem nr 1 Wykaz Szkół w Rzeszowie objętych wsparciem w ramach projektu pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy”, realizujący praktyki zawodowe lub staże zawodowe zobowiązani są dojechać na miejsce ich realizowania we własnym zakresie.
2. Zwrot kosztów dojazdów dotyczy tylko uczniów, których miejsce zamieszkania jest inne niż miejscowość, w której realizowane są dane praktyki zawodowe lub staże zawodowe.
3. Kwota refundacji kosztów dojazdu dla uczniów realizujących praktyki zawodowe lub staże zawodowe „na miejscu”, czyli na terenie miasta Rzeszowa lub w odległości do 50 kilometrów od centrum Rzeszowa tj. Ratusz ul. Rynek 1 powinna zostać obliczona poprzez pomnożenie kosztów dojazdu na miejsce realizowania praktyki zawodowej lub stażu zawodowego oraz powrotu do miejsca zamieszkania za jeden dzień przez liczbę dni obecności ucznia na praktyce zawodowej lub stażu zawodowym.
4. Zwrot kosztów dojazdu dotyczy:
 - 1) najtańszego przejazdu publicznymi środkami transportu (np. bilety kolejowe II klasy, bilety autobusowe PKS, komunikacji miejskiej, prywatnej komunikacji transportu zbiorowego - bilety jednorazowe lub miesięczne, itp.) na danej trasie, uwzględniającego zniżkę przewidzianą dla uczniów (bilet ulgowy) lub
 - 2) przejazdu z wykorzystaniem prywatnych środków transportu (w szczególności samochodem),
5. Zwrot jest rozumiany, jako refundacja faktycznie poniesionego wydatku. Kwota refundacji kosztu dojazdu nie może przekroczyć łącznie kwoty 9,00 zł (słownie: dziewięć złotych) dziennie dla jednego uczestnika za dojazd w obie strony.
6. Zwrot kosztów dojazdu dla uczniów realizujących praktyki lub staże zawodowe zostanie zrefundowany po przedłożeniu do Biura Projektu mieszczącego się w Urzędzie Miasta Rzeszowa w Wydziale Edukacji, ul. Szopena 13, 35-055 Rzeszów, kompletu prawidłowo wypełnionych dokumentów potwierdzających poniesione wydatki, w terminie do 30 dni kalendarzowych po ukończeniu praktyki zawodowej lub stażu zawodowego, których dotyczy zwrot kosztów. Niezłożenie kompletu dokumentów we wskazanym terminie jest równoznaczne z rezygnacją o ubieganie się o zwrot kosztów dojazdu. Dokumenty złożone po upływie wskazanego terminu nie będą rozpatrywane.
7. Wymagane dokumenty potwierdzające poniesione koszty podróży komunikacją publiczną:
 - 1) Wniosek o zwrot kosztów dojazdu, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego regulaminu;
 - 2) Komplet biletów przejazdowych tam i z powrotem (bilety lub inne równoważne dowody zakupu, bilety miesięczne, paragony za przejazd itp.) za jeden dzień uczestnictwa w praktyce zawodowej / stażu zawodowym lub oświadczenie przewoźnika publicznego o koszcie przejazdu na danej trasie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia.
8. W przypadku przejazdu samochodem prywatnym zwrotowi podlega równowartość ceny komunikacji zbiorowej (najtańsze połączenie) na tej samej trasie. Wymagane dokumenty potwierdzające poniesione koszty podróży samochodem prywatnym:
 - 1) Wniosek o zwrot kosztów dojazdu, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia,
 - 2) Oświadczenie przewoźnika publicznego o koszcie przejazdu na danej trasie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia lub komplet biletów przejazdowych (tam i z powrotem) za jeden dzień uczestnictwa w praktyce zawodowej lub stażu zawodowym,
 - 3) Oświadczenie o korzystaniu z prywatnego samochodu osobowego zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego zarządzenia, wraz z kserokopią dowodu rejestracyjnego pojazdu, jakim uczeń dojeżdżał na miejsce praktyki lub stażu,
 - 4) Upoważnienie do korzystania z samochodu osobowego, jeśli właścicielem nie jest osoba składająca wniosek, zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszego regulaminu.

9. Podstawą refundacji kosztów dojazdu będzie dostarczenie kompletu prawidłowo wypełnionych dokumentów – dowodów poniesienia kosztów i oświadczeń. Dokumenty muszą być podpisane przez uczniów, którzy odbyli praktyki lub staże, a w przypadku osób niepełnoletnich również przez ich rodziców lub opiekunów prawnych.
10. Wypłata dla uczniów nastąpi nie wcześniej niż do 30 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym uczeń zakończył realizację praktyki lub stażu, jednak nie później niż do 30 listopada 2018 r. dla uczniów dojeżdżających w okresie ferii letnich.
11. W przypadku nieobecności ucznia na praktyce zawodowej lub stażu zawodowym, uczniowi przysługuje prawo do ubiegania się o refundację kosztów dojazdu proporcjonalnie do ilości godzin odbytej/go praktyki lub stażu zawodowego.
12. Gmina Miasto Rzeszów zastrzega sobie prawo do wstrzymania refundacji kosztów dojazdu uczniom, którzy nie dopełnili obowiązków dotyczących prawidłowego zrealizowania praktyk zawodowych lub staży zawodowych oraz nie złożyli do Biura projektu prawidłowo uzupełnionego i zatwierdzonego dzienniczka praktyk zawodowych lub stażu zawodowego.
13. Za dzień dokonania refundacji kosztów dojazdu uważa się dzień złożenia dyspozycji przelewu środków pieniężnych przez Gminę Miasto Rzeszów.
14. Zwrot kosztów dojazdu uczniom jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Załączniki do Regulaminu:

- Załącznik nr 1 – Wykaz Szkół w Rzeszowie objętych wsparciem
- Załącznik nr 2 – Wniosek o zwrot kosztu dojazdu
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie przewoźnika
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o korzystaniu z prywatnego samochodu osobowego
- Załącznik nr 5 – Upoważnienie do korzystania z samochodu osobowego

Załącznik nr 1

do Regulaminu refundacji kosztów dojazdu na praktyki zawodowe i staże zawodowe na feriach letnich w roku szkolnym 2017/2018

**Wykaz Szkół w Rzeszowie objętych wsparciem w ramach
projektu pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy”.**

Lp.	Nazwa Szkoły	Adres
1.	Zespół Szkół Technicznych	ul. Matuszczaka 7, 35-084 Rzeszów
2.	Zespół Szkół Agropresiębiorczości	ul. Miłocińska 75, 35-232 Rzeszów
3.	Zespół Szkół nr 2	ul. Rejtana 3, 35-326 Rzeszów
4.	Zespół Szkół Ekonomicznych	ul. Hoffmanowej 13, 35-016 Rzeszów
5.	Zespół Szkół Elektronicznych	ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów
6.	Zespół Szkół Energetycznych	ul. Dąbrowskiego 66, a 35-036 Rzeszów
7.	Zespół Szkół Gospodarczych	ul. Spytka Ligęzy 12, 35-055 Rzeszów
8.	Zespół Szkół Mechanicznych	ul. Hetmańska 45a, 35-078 Rzeszów
9.	Zespół Szkół Specjalnych	ul. Ofiar Katynia 1, 35-209 Rzeszów
10.	Zespół Szkół Spożywczych	ul. Warszawska 20, 35-205 Rzeszów



Załącznik nr 2

do Regulaminu refundacji kosztów dojazdu na praktyki zawodowe i staże zawodowe na feriach letnich w roku szkolnym 2017/2018

WNIOSEK
o zwrot kosztów dojazdu na praktykę zawodową / staż zawodowy *

Ja niżej podpisany
(imię i nazwisko ucznia)

z Zespołu Szkół

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Zamieszkały/a:
(adres zamieszkania)

W związku z podjęciem w dniu 2018 r. stażu zawodowego / praktyki zawodowej* zwracam się z prośbą o dokonanie zwrotu poniesionych przeze mnie kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu zawodowego / praktyki zawodowej* i powrotu do miejsca zamieszkania za okres od do w wysokości zł.
Oświadczam, że kwota powyższa wynika z przejazdu najtańszym, dogodnym środkiem transportu obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej.

Oświadczam, że w/w terminie dojeżdżałem:

☐ publicznymi środkami komunikacji zbiorowej ☐ prywatnym samochodem

z wskazanego wyżej miejsca zamieszkania na miejsce realizacji praktyki zawodowej / stażu zawodowego*

.....
.....
nazwa i adres podmiotu (zakładu pracy), w którym był realizowany staż zawodowy /praktyka zawodowa*

Koszt biletu jednorazowego* na trasie z do

i z powrotem wynosi zł.

Koszt biletu miesięcznego* na trasie z do

wynosi zł.

Rozliczenie:

Ilość dni:

Dzienny koszt dojazdu: zł.

(Kwotę biletu miesięcznego należy podzielić przez ilość dni w danym miesiącu)*

Łączny koszt dojazdu: zł.

Poniesione koszty potwierdzam:

- ☐ Oryginały biletów jedorazowych,
- ☐ Oryginały lub ksero biletu/ów miesięcznego/ych
- ☐ paragon lub faktura VAT,
- ☐ oświadczenie przewoźnika publicznego o koszcie przejazdu na danej trasie,
- ☐ inne dowody poniesienia wydatku.

Wnioskowaną kwotę proszę przekazać na rachunek bankowy:

Bank:..... nr rachunku
nazwa i adres odbiorcy (właściciela rachunku bankowego)

.....
data i czytelny podpis właściciela rachunku bankowego

Oświadczenie wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z refundacją kosztów dojazdu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.).

.....
data i czytelny podpis (ucznia składającego oświadczenie)

.....
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku niepełnoletniego ucznia)

*- niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 3

do Regulaminu refundacji kosztów dojazdu na praktyki zawodowe i staże zawodowe na feriach letnich w roku szkolnym 2017/2018

Oświadczenie przewoźnika

Koszt przejazdu na tracie:

od

do

W dwie strony wynosi: zł gr brutto (słownie:)

Oświadczenie wydaje się na prośbę osoby zainteresowanej.

.....
data

.....
podpis i pieczęć przewoźnika

Załącznik nr 4

do Regulaminu refundacji kosztów dojazdu na praktyki zawodowe i staże zawodowe na feriach letnich w roku szkolnym 2017/2018

Oświadczenie

o korzystaniu z prywatnego samochodu osobowego

Oświadczam, że w ramach uczestnictwa w Projekcie pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy” i odbyciu stażu zawodowego/praktyki zawodowej* korzystałam/em z prywatnego środka transportu tj. samochodu osobowego:

marki o numerze rejestracyjnym

zarejestrowanym na osobę:
(imię i nazwisko oraz adres właściciela, zgodne z dowodem rejestracyjnym)

Oświadczam, że¹:

- ☐ jestem właścicielem/współwłaścicielem* w/w samochodu lub
- ☐ posiadam stosowne upoważnienia od właściciela pojazdu wskazanego powyżej do korzystania i dysponowania nim w celu przejazdu na praktyki zawodowe/staże zawodowe*,
- ☐ powyższy pojazd nie służy do celów prowadzenia działalności gospodarczej bez względu na sposób rozliczania,
- ☐ nie jest pojazdem służbowym stanowiącym własność pracodawcy,
- ☐ koszty przejazdów na praktyki zawodowe/staże zawodowe* rozliczanie niniejszym wnioskiem nie są finansowane w ramach innych projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych.

.....
data i czytelny podpis(ucznia składającego oświadczenie)

.....
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku niepełnoletniego ucznia)

¹ Zaznaczyć właściwe
*- niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 5

do Regulaminu refundacji kosztów dojazdu na praktyki zawodowe i staże zawodowe na feriach letnich w roku szkolnym 2017/2018

.....
miejscowość i data

.....
imię i nazwisko właściciela samochodu

.....
adres zamieszkania

Upoważnienie do korzystania z samochodu osobowego

Ja, niżej podpisany upoważniam
imię i nazwisko osoby upoważnionej

o numerze PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

do korzystania z samochodu marki: o numerze rejestracyjnym
w celu dojazdu na miejsce realizowania praktyki / stażu zawodowego*.

.....
data i czytelny podpis właściciela samochodu